

# -สำเนา-



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลใจดี  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลใจดี อำเภอชูชันธุ์ จังหวัดศรีสะเกษ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภทภารกิจและประเภททั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

## ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

สังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

### ๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอังกูล

### ๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านใจดี(สปช.เดิม)

(รายละเอียดตามภาคผนวก ก.เอกสารแนบท้ายประกาศฯ นี้)

## ๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

### ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่เข้าลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญ  
เศษอายุไม่เกิน ๗๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/ (๔) ไม่เป็นผู้...

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้าง พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรฯ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลใจดีไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

## **๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและระยะเวลาการจ้าง**

### **(๑) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของพนักงานจ้าง ลักษณะงาน ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทน เป็นไปตามรายละเอียดตามภาค ผนวก ก. เอกสารแนบท้ายประกาศฯ นี้

### **๓. กำหนดวัน เวลา สถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลใจดี อำเภอขุขันธ์ จังหวัดศรีสะเกษ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลใจดี โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๖-๔๗๕๑๔๐๕ หรือดูรายละเอียดได้ที่ <http://www.jaideesao.go.th>

### **๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร**

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ หลักฐานเกี่ยวกับเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง หรือระเบียบการแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

/ ๔.๖ ใบรับรอง...

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามข้อ ๖(๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี จากนายจ้างหรือหน่วยงาน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๘ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว สกุล สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๙ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้นและเอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแผ่น

\*\*\* ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น เมื่อส่งใบสมัครสอบแล้วไม่สามารถเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขได้ และจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบตรวจพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

#### **๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร**

ผู้สมัครสรรหาและเลือกสรรฯ จะเสียค่าธรรมเนียม ๑๐๐.- บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่คืนให้เมื่อได้รับสมัครเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว)

#### **๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลใจดี จะทำการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ในวันอังคารที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลใจดี อำเภออุซันธุ์ จังหวัดศรีสะเกษ หรือทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลใจดี <http://www.jaideesao.go.th>

#### **๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลใจดี จะดำเนินการคัดเลือกโดยการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

๗.๑ ตำแหน่งประเภททักษะ ใช้การสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ข้อสอบปรนัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๒๐๐ คะแนน รายละเอียดตามภาคผนวก ข. ท้ายประกาศนี้

๗.๒ ตำแหน่งประเภททั่วไป ใช้การสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ข้อสอบปรนัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน รายละเอียดตามภาคผนวก ข. ท้ายประกาศนี้

๗.๓ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

(๑) ผู้เข้าสอบต้องไม่นำตำรา หรือเอกสาร เครื่องมือสื่อสารหรือเครื่องอื่นใดเข้าห้องสอบ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบ

(๒) ผู้เข้าสอบจะเข้าห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการควบคุมการสอบ หากกรรมการควบคุมการสอบเรียกผู้สมัครสอบคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว ๑๕ นาที ไม่เข้าห้องสอบให้ถือว่าบุคคลดังกล่าวไม่มีสิทธิสอบ โดยเข้าสอบตามลำดับที่สมัคร

(๓) ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐและบัตรสมัครสอบมาในวันสอบคัดเลือก หากไม่มีบัตรดังกล่าวจะไม่มีสิทธิเข้าสอบ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

(๔) ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย

(๕) ผู้เข้าสอบต้องมาดูรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ การประกาศผล วันมารายงานตัวด้วยตนเอง โดยองค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่แจ้งให้ทราบเป็นหนังสือ

## **๘. ประกาศวัน เวลา และสถานที่เลือกสรร**

๘.๑ สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. สถานที่สอบ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลใจดี

๘.๒ สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. สถานที่สอบ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลใจดี

๘.๓ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(ภาค ค) ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. สถานที่สอบ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลใจดี สำหรับตำแหน่งประเภททักษะจะสอบปฏิบัติทดสอบความรู้ด้านการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการต่าง ๆ (ต่อจากสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน)

## **๙. เกณฑ์การตัดสิน**

๙.๑ ผู้ที่จะถือว่าผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องเข้าสอบทุกภาคและจะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

## **๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลใจดี จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรรให้ทราบภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลใจดี หรือติดต่อสอบถามได้ที่ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลใจดี หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๖-๔๗๕๑๔๐๕ หรือทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลใจดี <http://www.jaideesao.go.th>

## **๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

๑๑.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับถึงต่ำสุด ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน

ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลใจดี จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีการสรรหาและเลือกสรรได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๑.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ คือ

- ๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างกำหนด

## ๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๒.๑ บรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่สอบได้

๑๒.๒ สำหรับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ประกาศรับสมัคร หากตรวจสอบภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลใจดีจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และขอสงวนสิทธิในการสรรหาและเลือกสรร และจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว

๑๒.๓ ถ้าผู้สอบคัดเลือกได้และถึงลำดับที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ จะนำมาเพื่อเรียกร้องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๒.๔ ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลใจดี เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ (ก.อบต.จังหวัดศรีสะเกษ) เห็นชอบให้จ้างเท่านั้น

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลใจดี จะมีคำสั่งจ้างผู้ที่ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามลำดับที่ได้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.อบต. กำหนด ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าบุคคลดังกล่าวขาดคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลใจดี อาจถอนรายชื่อนั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายวุฒิกรณ์ ประรณนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลใจดี

## ภาคผนวก ก.

### เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลใจดี เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)

สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบรมเลี้ยงดูเด็กเล็กเด็กอนุบาลและปฐมวัย ให้ความพร้อมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคมและสติปัญญาตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๖. ปฏิบัติหน้าที่ตามกิจวัตรของเด็กเพื่อให้เด็กมีความเจริญเติบโต มีพัฒนาการทุกด้านตามวัย

๗. ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กในด้านจิตใจ อารมณ์ สังคมและจริยธรรม

๘. จัดสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะเหมาะสมในการพัฒนาเด็กทุกด้าน

๙. ประสานสัมพันธ์ระหว่างเด็กกับพ่อแม่ ผู้ปกครองและสมาชิกในครอบครัว

๑๐. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ได้รับคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)

- มีทักษะเฉพาะบุคคลที่จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้น ๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

#### ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี(พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้อีกและมีการประเมินทุกปี

#### อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมแล้วไม่เกิน ๑๓,๒๘๕ บาท และได้รับสิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๙

## ภาคผนวก ก.

### เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลใจดี เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)  
สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ช่วยดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความ เสียสละ ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทนต่อ งานหรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลใจดี ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแล ความเรียบร้อยและความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก

#### หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ฯ ใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลใจดี ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้เด็กมีพัฒนาการตามวัย ช่วยจัดทำแผนพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับ มอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๔. มีสุขภาพจิตดีไม่เป็นผู้วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด
๕. มีระดับบุคลิกภาพและบุคลิกลักษณะที่เหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจ อารมณ์ สังคม มีความตั้งใจจะ ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยนเอื้อต่อการเลี้ยงดูเด็กได้อย่างเหมาะสม
๖. เป็นผู้ที่มีความรักเด็ก มีอุปนิสัยสุ่มเยือกเย็น และมีความขยันอดทน
๗. มีความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่

#### ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี(พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยอาจมี การต่อสัญญาจ้างได้อีกและมีการประเมินทุกปี

#### อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท รวมแล้วไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท และได้รับสิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๙

ภาคผนวก ข.

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลใจดี  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ลงวันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

**หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร**

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) แบบปรนัย

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยคำนึงถึง ระดับความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปความหรือจับประเด็นข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล โดยอาศัยข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ข้อมูลทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลและที่ความต้องการของตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งด้วย

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) แบบปรนัย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖
๔. พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๒
๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
๖. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๔๖
๗. จิตวิทยาเกี่ยวกับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี
๘. นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับปฐมวัย (๐-๕ ปี)
๙. มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๐. คุณธรรม จริยธรรม และอุดมการณ์ของความเป็นครู
๑๑. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) แยกเป็น

สัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) โดยพิจารณาจาก

๑. ประวัติส่วนตัว การศึกษา บุคลิกภาพและปฏิภาณไหวพริบ ๒๐ คะแนน
๒. วิสัยทัศน์ในการทำงาน ประสบการณ์ในตำแหน่ง ๒๐ คะแนน
๓. การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย ๒๐ คะแนน
๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ๒๐ คะแนน
๕. มนุษย์สัมพันธ์ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน ร่วมสังคม ๒๐ คะแนน

ต่อจากสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) โดยสอบปฏิบัติ ทดสอบความรู้ด้านการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการต่าง ๆ



## ภาคผนวก ข.

### เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลใจดี เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

#### หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) แบบปรนัย

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยคำนึงถึง ระดับความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปความหรือจับประเด็นข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล โดยอาศัยข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ข้อมูลทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลและที่ความต้องการของตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งด้วย

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) แบบปรนัย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖
๔. พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๒
๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
๖. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๔๖
๗. จิตวิทยาเกี่ยวกับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี
๘. นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาเด็กปฐมวัย (๐-๕ ปี)
๙. มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๐. คุณธรรม จริยธรรม และอุดมการณ์ของความเป็นครู
๑๑. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ประวัติส่วนตัว การศึกษา บุคลิกภาพและปฏิภาณไหวพริบ ๒๐ คะแนน
๒. วิสัยทัศน์ในการทำงาน ประสบการณ์ในตำแหน่ง ๒๐ คะแนน
๓. การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย ๒๐ คะแนน
๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ๒๐ คะแนน
๕. มนุษย์สัมพันธ์ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน ร่วมสังคม ๒๐ คะแนน